

тверждаю  
Директор МБОУ «СОШ № 17»  
И.А. Наговицына  
/Н.А.Вершинина/  
Приказ № 300/от «1» 2023 г.



## ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

МБОУ «СОШ № 17» им. И.А. Наговицына

на 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Цель:** информационная поддержка образовательной и самообразовательной деятельности участников образовательного процесса через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

**Задачи:**

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты;
2. Пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу школе»;
3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
4. Формировать комфортную библиотечную среду;
5. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
6. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
7. Организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры.

**Направления деятельности библиотеки:**

**1. Работа с учащимися:**

- уроки культуры чтения;
- библиографические уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- игры, конкурсы, викторины, презентации и т.д.;
- доклады о навыках работы с книгой;

**2. Поддержка общешкольных мероприятий:**

предметные недели естественно-научного цикла, русского языка и литературы, математики, информатики, искусства, детской книги; День знаний; день матери; День защитника Отечества; Масленица; Рождество; общественные акции: день борьбы с наркоманией и наркобизнесом и др.; оформление библиотечного стенда.

**3. Работа с учителями и родителями:**

- обзоры новинок художественной, научной, учебно-методической и учебной литературы;
- отчеты о работе и планировании деятельности библиотеки;
- информационные обзоры на заданные темы;
- индивидуальная работа с педагогами;
- пополнение банка педагогической информации.
- оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из библиотечно-информационного центра школьной библиотеки.

## Формирование фонда библиотеки.

| №  | Содержание работы  | Срок исполнения                                 |
|--|--|---|
| <b>Работа с фондом учебной литературы</b>        |  |   |
| 1  | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками на 2023-2023 учебный год.   | Сентябрь-октябрь                                |
| 2  | Приём и выдача учебников учащимся.   | Май-июнь<br>Август-сентябрь                     |
| 3  | Работа с учебной литературой:<br>1. Работа с библиографическими изданиями (прайс- листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования)<br>2. Составление бланка заказа на учебники с учётом их требований. Согласование и утверждение бланка-заказа на 2024 – 2025 год администрацией школы. Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа. Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки.   | Январь- август                                  |
| 4  | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников)   | Октябрь<br>Апрель                               |
| 5  | Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ.  | Декабрь- февраль                                |
| 6  | Изучение и анализ использования учебного фонда   | В течение года                                  |
| 7  | Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы   | В течение года                                  |
| 8  | Ведение документации по выдачи учебников   | Май, сентябрь                                   |
| 10   | Проведение сверок библиотечного фонда с Федеральным перечнем экстремистских материалов. Осуществление постоянного и системного контроля за поступлением литературы. Изъятие документов, содержащих экстремистскую и террористическую направленность. Проведение проверки фонда комиссией по обеспечению антитеррористической безопасности МБОУ «СОШ № 17» им. И.А. Наговицына  | По мере поступления и по мере выявления в фонде |
| <b>Работа с фондом художественной литературы</b> |  |   |
| 1  | Изучение состава фонда и анализ его использования.   | Постоянно                                       |
| 2  | Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений. Учет библиотечного фонда.  | Постоянно в течение года                        |
| 3  | Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.   | По мере комплектования                          |
| 4  | Введение электронного каталога поступающей литературы.   | Постоянно                                       |
| 5  | Выдача документов пользователям библиотеки   | Постоянно                                       |
| 6  | Работа с фондом:<br>1. оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, разделителей с портретами детских писателей, индексов), эстетика оформления.<br>2. соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.<br>3. проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год.<br>4. обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.   | Постоянно в течение года                        |
| 7  | Работа по сохранности фонда:<br>1. организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности.<br>2. обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке.<br>3. организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий<br>4. составление списков должников 2 раза в учеб. году.<br>5. обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Раз в месяц устраивать санитарный день.<br>6. систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. | Постоянно в течение года                        |

|    |  |                       |
|----|--|-----------------------|
| 8  | Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу.   | Февраль-май           |
| 9  | Организация обслуживания по МБА (получение литературы во временное пользование из других библиотек).   | По мере необходимости |
| 10 | Обеспечение доступа в библиотеке:<br>- к художественному фонду (для обучающихся и сотрудников);<br>- к фонду периодики (для обучающихся и сотрудников);<br>- к персональным компьютерам. | Постоянно             |
| 11 | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся.   | На каникулах          |

### Справочно-библиографическая работа.

| № | Содержание работ   | Срок исполнения |
|---|--|-----------------|
| 1 | Вести тетрадь учёта библиографических справок  | Постоянно       |
| 2 | Ведение каталога нетрадиционных носителей информации.  | В течение года  |
| 3 | Проведение библиотечно-библиографических занятий для учащихся начальной школы с применением новых информационных технологий.   | В течение года  |
| 4 | Составлять рекомендательные списки литературы, планы чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным детям и праздникам.  | По заявкам      |
| 5 | Выполнение тематических, фактических и информационных справок. Консультации у каталога и картотек. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя как одного из условий саморазвития достоинства личности. | В течение года  |
| 6 | Составление рекомендательных списков литературы, планов чтения для учащихся.   | В течение года  |

### Работа с читателями.

| №   | Содержание работ   | Срок исполнения              |
|---|--|------------------------------|
| <b>Индивидуальная работа</b>                |  |                              |
| <b>Задачи индивидуального обслуживания:</b> |  |                              |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• помощь в определении тематики чтения,</li> <li>• выбор конкретных книг,</li> <li>• выполнение запросов,</li> <li>• оказание помощи в поиске литературы,</li> <li>• знакомить с источниками информации.</li> </ul>   |                              |
| 1   | Обслуживание читателей в библиотеке  | Постоянно                    |
| 2   | Рекомендательные беседы при выдаче книг  | Постоянно                    |
| 3   | Проведение индивидуальных бесед о прочитанном:<br>*выявление уровня читательского развития учащегося, в том числе — была ли ему понятна прочитанная книга;<br>* выявление мнения читателя о данном произведении и его авторе;<br>* выявление вкусов и предпочтений читателя (на примере обсуждения прочитанной книги). | Постоянно                    |
| 4   | Изучение и анализ читательских формуляров  | В течение года               |
| <b>Работа с педагогическим коллективом</b>  |  |                              |
| 1   | Оказание информационно-методической помощи к уроку.  | В течение года               |
| 2   | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям  | По требованию МО и педагогов |
| <b>Работа с учащимися</b>                   |  |                              |
| 1.  | Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки  | Постоянно                    |
| 2.  | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)  | 1 раз в четверть             |
| 3.  | Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.  | Постоянно                    |

|    |  |                |
|----|--|----------------|
| 4. | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. | Постоянно      |
| 5. | Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек                          | В течение года |
| 6. | Привлечь актив школы к проведению массовых мероприятий.  | В течение года |

**Массовая работа:  
Выставочная деятельность.**

Цель: Раскрытие фонда, пропаганда чтения.

Вызвать интерес к предмету через литературу.

Через книгу помочь учащимся в образовательном процессе.

|   |  |                        |
|---|--|------------------------|
| 1 | <p><b>Плановые ежегодные выставки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Воспитание здорового образа жизни</li> <li>• Экологическое воспитание</li> <li>• Эстетическое воспитание.</li> <li>• Патриотическое воспитание</li> <li>• Основы безопасности жизнедеятельности</li> <li>• Профорентация</li> </ul>  | В течение года         |
| 2 | <p><b>Выставки в помощь учебному процессу:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставки учебных изданий по предметным неделям</li> </ul>  | По предметным неделям. |
| 3 | <p align="center"><b>Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей:</b></p> <p align="center"><b>Сентябрь</b></p> <p><b>7 сентября – 100 лет со дня рождения Э.А. Асадова (1923-2004), советского поэта и прозаика</b></p> <p><b>8 сентября – 100 лет со дня рождения Расула Гамзатова (1923-2003), дагестанского народного поэта.</b></p> <p><b>9 сентября–195 лет со дня рождения Л.Н. Толстого, российского писателя, публициста (1828- 1910)</b></p> <p><b>9 сентября–105 лет со дня рождения Заходера Бориса, российского поэта, переводчика, детского писателя (1918 -2000)</b></p> <p><b>18 сентября – 135 лет со дня рождения И.А. Наговицына, советский государственный деятель, народный комиссар социального обеспечения РСФСР (1926—1937).</b></p> <p><b>28 сентября – 105 лет со дня рождения В.А. Сухомлинского (1918-1970), русского педагога-новатора, писателя.</b></p> <p align="center"><b>Октябрь</b></p> <p><b>8 октября – 200 лет со дня рождения И.С. Аксакова (1823-1886), русского писателя и публициста, поэта.</b></p> <p align="center"><b>Ноябрь</b></p> <p><b>23 ноября – 115 лет со дня рождения Н.Н. Носова (1908-1976), русского писателя, киносценариста.</b></p> <p><b>30 ноября – 110 лет со дня рождения В.Ю. Драгунского (1913-1972), русского детского писателя.</b></p> <p align="center"><b>Декабрь</b></p> <p><b>5 декабря – 220 лет со дня рождения Ф.И. Тютчева (1803-1873), русского поэта, дипломата, публициста.</b></p> <p><b>12 декабря — 95 лет со дня рождения киргизского писателя и государственного деятеля Чингиза Айтматова (1928-2000)</b></p> <p><b>13 декабря – 150 лет со дня рождения В.Я. Брюсова (1873-1924), русского поэта, прозаика, драматурга, переводчика и критика.</b></p> <p align="center"><b>Январь</b></p> <p><b>22 января – 120 лет со дня рождения писателя и публициста</b></p> |                        |

|  |   |                      |
|--|---|----------------------|
| <b>А.П. Гайдара (1904-1941).</b>   |   |                      |
| <b>Февраль</b>   |   |                      |
| 2 февраля – 90 лет со дня рождения Флора Ивановича Васильева (1934-1978),<br>удмуртского поэта.                |   |                      |
| 11 февраля – 130 лет со дня рождения русского писателя<br>В.В. Бианки (1894-1959)                              |   |                      |
| 13 февраля– 255 лет со дня рождения Крыло Ивана, российского поэта-<br>баснописца (1769– 1844)                 |   |                      |
| <b>Март</b>  |   |                      |
| 3 марта — 125 лет со дня рождения Олеси Юрия, российского прозаика, поэта,<br>драматурга, сатирика (1899-1960) |   |                      |
| 15 марта – 100 лет со дня рождения русского писателя<br>Ю.В. Бондарева (1924-2020)                             |   |                      |
| 16 марта – 140 лет со дня рождения русского писателя-фантаста<br>А.Р. Беляева (1884-1942)                      |   |                      |
| <b>Апрель</b>  |   |                      |
| 1 апреля — 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя, российского<br>писателя (1809-1852)             |   |                      |
| 23 апреля – 460 лет со дня рождения английского поэта и драматурга<br>У. Шекспира (1564-1616)                  |   |                      |
| <b>Май</b>   |   |                      |
| 2 мая – 100 лет со дня рождения писателя<br>В.П. Астафьева (1924-2001)   |   |                      |
| 9 мая – 100 лет со дня рождения поэта и драматурга<br>Б. Ш. Окуджавы (1924-1997)                               |   |                      |
| 21 мая – 100 лет со дня рождения русского писателя<br>Б.Л. Васильева (1924-2013)                               |   |                      |
| <b>Массовые мероприятия</b>  |   |                      |
| <b>Мероприятия по месяцам</b>  |   |                      |
|  | Конкурс рисунков по итогам летнего чтения   | Сентябрь-<br>октябрь |
|  | Акция «Подари книгу школьной библиотеке» (1-9 класс)  | В течение года       |
|  | Обзор «Книги-детям»(1-9 класс)  | Сентябрь-май         |
|  | Библиотечный час, книжная выставка « Международный день распространения<br>грамотности»   | Сентябрь             |
|  | Библиотечный час, книжная выставка 100 лет - Э.А. Асадова (1923-2004), советского<br>поэта и прозаика                                       | Сентябрь             |
|  | Библиотечный час, книжная выставка 100 лет со дня рождения Расула Гамзатова<br>(1923-2003), дагестанского народного поэта.                  | Сентябрь             |
|  | Библиотечный час, книжная выставка 195 лет со дня рождения Л.Н. Толстого,<br>русского писателя, публициста (1828- 1910)                     | Сентябрь             |
|  | Библиотечный час, книжная выставка 105 лет со дня рождения Заходера Бориса,<br>русского поэта, пепреводчика, детского писателя (1918 -2000) | Сентябрь             |
|  | 100 лет со дня рождения Зои Космодемьянской, Героя СССР.  | Сентябрь             |
|  | Библиотечный час, книжная выставка 105 лет со дня рождения<br>В.А. Сухомлинского (1918-1970), русского педагога-новатора, писателя.         | Сентябрь             |
|  | Библиотечный час, книжная выставка 200 лет со дня рождения И.С. Аксакова (1823-<br>1886), русского писателя и публициста, поэта.            | Октябрь              |
|  | Библиотечный час, книжная выставка 85 лет со дня рождения В. П. Крапивина,<br>писателя.   | Октябрь              |
|  | Международный день школьных библиотек   | 23 октября           |

|   |   |                |
|---|---|----------------|
|   | Библиотечный час, книжная выставка 115 лет со дня рождения Н.Н. Носова (1908-1976), русского писателя, киносценариста.                            | Ноябрь         |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 110 лет со дня рождения В.Ю. Драгунского (1913-1972), русского детского писателя.                              | Ноябрь         |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 205 лет со дня рождения И.С. Тургенева, классика русской литературы.   | Ноябрь         |
|   | Книжная выставка День рождения Деда Мороза  | Ноябрь         |
|   | День словарей и энциклопедий (День рождения В.Даля).  | Ноябрь         |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 220 лет со дня рождения Ф.И. Тютчева (1803-1873), русского поэта, дипломата, публициста.                       | Декабрь        |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 150 лет со дня рождения В.Я. Брюсова (1873-1924), русского поэта, прозаика, драматурга, переводчика и критика. | Декабрь        |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 120 лет со дня рождения писателя и публициста А.П. Гайдара (1904-1941).  | Январь         |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 130 лет со дня рождения русского писателя В.В. Бианки (1894-1959)  | Февраль        |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 190 лет со дня рождения Дмитрия Ивановича Менделеева, русского ученого-химика (1834-1907).                     | Февраль        |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 255 лет со дня рождения Крылова Ивана, российского поэта - баснописца (1769– 1844)                             | Февраль        |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского, педагога и писателя (1824-1871).                    | Март           |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 125 лет со дня рождения Олеси Юрия, российского прозаика, поэта, драматурга, сатирика (1899-1960)              | Март           |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 100 лет со дня рождения русского писателя Ю.В. Бондарева (1924-2020)   | Март           |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 140 лет со дня рождения русского писателя-фантаста А.Р. Белыева (1884-1942)                                    | Март           |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя, российского писателя (1809-1852)                           | Апрель         |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 460 лет со дня рождения английского поэта и драматурга У. Шекспира (1564-1616)                                 | Апрель         |
|   | Библиотечный час «День славянской письменности и культуры»  | Май            |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 100 лет со дня рождения писателя В.П. Астафьева (1924-2001)  | Май            |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 100 лет со дня рождения поэта и драматурга Б. Ш. Окуджавы (1924-1997)  | Май            |
|   | Библиотечный час, книжная выставка 100 лет со дня рождения русского писателя Б.Л. Васильева (1924-2013)   | Май            |
|   | Громкие чтения, конкурс стихов, презентация сказки, литературные игры, конкурсы, викторины по запросу учителей                                    | в течение года |
|   | <b>Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам</b>   |                |
| 1 | День Знаний (помощь в подготовке праздника)   | Сентябрь       |
| 2 | День Учителя в России (помощь в подготовке праздника)   | Октябрь        |
| 4 | Новогодние праздники (подбор сценариев к классным часам)  | Конец декабря  |
| 5 | День Защитника Отечества (подбор стихотворений для классных часов)  | Февраль        |
| 6 | Международный женский день. Подбор стихов, песен, сценариев   | Март           |
| 7 | 9 мая – День Победы. Подбор песен и стихов к концерту для встречи ветеранов.  | Май            |
|   | <b>Библиотечно-библиографические и информационные уроки</b>   |                |

|             |  |                  |
|-------------|--|------------------|
| 1 класс     | Тема №1. Первое посещение библиотеки.<br>Путешествие по библиотеке. Знакомство с «Книжкиным царством и мудрым государством», «Читай-городом». Понятие «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой. Как самому выбрать книгу? (тематические полки, ящики, книжные выставки).   | Сентябрь-октябрь |
| 1 – 9 класс | Тема №1. Правила общения с книгой<br>Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения с книгой. Обучение простейшим приёмам бережного обращения с книгой (обложка, закладка, простейший ремонт)<br>Тема №2. Структура книги.<br>Кто и как создаёт книгу? Из чего состоит книга? Внешнее оформление книги: корешок, переплёт, обложка.<br>Тема № 3.Справочно-библиографический аппарат школьной библиотеки. Справочная литература. Энциклопедии: универсальная, отраслевые. Поиск информации с помощью энциклопедий.<br>Тема № 4. Библиография и её назначение.<br>Выбор книг. Справочная литература. Привитие интереса к работе со справочной литературой.<br>Тема №5.Методы поиска информации с помощью Интернета | в течение года   |

#### **Реклама библиотеки**

| № | Содержание работ  | Срок выполнения |
|---|---|-----------------|
| 1 | Устная – во время перемен, на классных часах, собраниях.                                  | В течение года  |
| 2 | Наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой. | В течение года  |
| 3 | Оформление информационных папок.  | В течение года  |
| 4 | Проведение экскурсий в школьную библиотеку.   | В течение года  |
| 5 | Своевременно информировать читателей о проводимых мероприятиях.                           | В течение года  |
| 6 | Провести акцию: « Подари книгу библиотеке» и оформить выставку.                           | В течение года  |

#### **VII. Повышение квалификации**

| № | Содержание работ   | Срок выполнения     |
|---|--|---------------------|
| 1 | Участие в ГМО.   | В школьные каникулы |
| 2 | Самообразование: изучение документов. Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.  | В течение года      |
| 3 | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.   | В течение года      |
| 4 | Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Посещение семинаров</li> <li>• Участие в работе тематических круглых столов</li> <li>• Присутствие на открытых мероприятиях</li> <li>• Индивидуальные консультации</li> </ul> | В течение года      |